★退会等によって名簿から削除する場合の手順★

１．削除したい行の左側の数字２つをドラッグ（クリック長押し）して選択します。

　例：図の場合は「目黒太郎」を削除するため、一番左の７と８を選択しています。



２．一番左の数字にカーソルを合わせたまま右クリックをしたら色々出てくるので、削除をクリックします。



３．図のように削除されればＯＫです。

　　※番号は、自動で割り振られるようになっているので、操作は不要です。

